

|                                     |  |           |
|-------------------------------------|--|-----------|
| Centrul Național al Cinematografiei | Procedura operațională   | Ed.: I    |
|                                     | Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video | Rev. - 0  |
|                                     | COD: PO - <u>35-CMi</u>  | Ex. nr. 1 |

Aprob,  
Director General



Anca MITRAN

## Procedura Operațională

**Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video la nivelul Centrului Național al Cinematografiei**

COD: PS - 35-CMi

Ediția I

Revizia - 0

Data: 26.03.2024

Întocmit

|                                     |  |           |
|-------------------------------------|--|-----------|
| Centrul Național al Cinematografiei | Procedura operațională   | Ed.: I    |
|                                     | Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video | Rev. - 0  |
|                                     | COD: PO – 35-CM;   | Ex. nr. 1 |

## CUPRINS

|    |  |    |
|----|--|----|
| 1. | SCOP.....  | 3  |
| 2. | DOMENIUL DE APLICARE.....  | 3  |
| 3. | DOCUMENTE DE REFERINȚĂ.....  | 3  |
|    | 3.1. Reglementări internaționale.....  | 3  |
|    | 3.2. Legislație primară, secundară și terțiară.....  | 3  |
|    | 3.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale CNC.....  | 4  |
| 4. | DEFINIȚII ȘI ABREVIERI.....  | 4  |
|    | 4.1. Definiții termeni.....  | 4  |
|    | 4.2. Abrevieri.....  | 5  |
| 5. | DESCRIEREA PROCEDURII.....   | 6  |
|    | 5.1. Generalități și informare.....  | 6  |
|    | 5.2. Securitatea prelucrării.....  | 6  |
|    | 5.3. Zonele monitorizate.....  | 7  |
|    | 5.4. Protejarea vieții private și securitatea informațiilor.....   | 7  |
|    | 5.5. Reguli privind accesul la datele cu caracter personal colectate prin intermediul sistemului de supraveghere video ..... | 8  |
|    | 5.6. Termene de stocare .....  | 8  |
|    | 5.7. Cerințe specifice privind complexitatea parolelor .....   | 8  |
|    | 5.8. Dezvăluirea datelor cu caracter personal colectate prin intermediul sistemului de supraveghere video .....              | 9  |
|    | 5.9. Drepturile persoanei vizate .....   | 9  |
| 6. | ANEXE.....   | 10 |
|    | 6.1. Anexa 1.....  | 10 |
|    | 6.2. Anexa 2.....  | 11 |
|    | 6.3. Anexa 3.....  | 12 |
|    | 6.4. Anexa 4.....  | 13 |

|                                     |   |                  |
|-------------------------------------|---|------------------|
| Centrul Național al Cinematografiei | <b>Procedura operațională</b>   | <b>Ed.: I</b>    |
|                                     | <b>Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video</b> | <b>Rev. - 0</b>  |
|                                     | <b>COD: PO – 35-CMI</b>   | <b>Ex. nr. 1</b> |
|                                     |   |                  |

## 1. SCOP

➤ Centrul Național al Cinematografiei (CNC) prelucrează date cu caracter personal, respectiv imaginea, prin intermediul sistemului de supraveghere video în scopul monitorizării accesului persoanelor în sediul CNC, al asigurării securității spațiilor și bunurilor instituției, precum și al siguranței persoanelor aflate în interiorul clădirii.

➤ Instituția utilizează sistemul de supraveghere video pentru asigurarea siguranței și securității în cadrul acesteia, asigurând elementul de monitorizare în timp real și posibilitatea de vizualizare post-eveniment precum și înregistrarea, afișarea și transmisia video către persoane desemnate ca utilizatori ai sistemului de supraveghere video.

## 2. DOMENIUL DE APLICARE

Prevederile prezentei proceduri se aplică de către personalul desemnat din cadrul Compartimentului Achiziții Publice, IT și Administrativ și se informează întregul personal din cadrul CNC.

## 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

### 3.1. Reglementări internaționale

➤ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

➤ Regulamentul (UE) Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 45/2001 și a Deciziei nr. 1247/2002/CE;

➤ Directiva (UE) 2016/680 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului.

### 3.2. Legislație primară, secundară și terțiară

➤ Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

➤ Legea nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, cu modificările și completările ulterioare;



|                                     |   |                  |
|-------------------------------------|---|------------------|
| Centrul Național al Cinematografiei | <b>Procedura operațională</b>   | <b>Ed.: I</b>    |
|                                     | <b>Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video</b> | <b>Rev. - 0</b>  |
|                                     | <b>COD: PO – 35-CMI</b>   | <b>Ex. nr. 1</b> |

- Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia nr. 133/2018 privind aprobarea Procedurii de primire și soluționare a plângerilor a Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
- Decizia nr. 161/2018 privind aprobarea Procedurii de efectuare a investigațiilor de către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

### 3.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale CNC

- Regulamentul de organizare și funcționare al CNC;
- Regulamentul de ordine interioară al CNC;
- Informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal efectuată prin intermediul sistemului de supraveghere video în cadrul CNC (Nr. 6866/29.11.2019).

## 4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

### 4.1. Definiții termeni

- a) Consimțământ - orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;
- b) Codul numeric personal (CNP) - un număr semnificativ care individualizează în mod unit o persoană fizică, constituind un instrument de verificare a stării civile a acesteia și de identificare în anumite sisteme informatice de către persoanele autorizate;
- c) Date cu caracter personal - orice informații privind o persoană fizică identificată și identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- d) Date cu caracter personal cu funcție de identificare de aplicabilitate generală (date cu caracter special) - numere prin care se identifica o persoană fizică în anumite sisteme de evidență și care au aplicabilitate generală, cum ar fi: codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate, numărul pasaportului, al permisului de conducere, numărul de asigurare socială sau de sănătate;
- e) Data-protection impact assessment (DPIA) - evaluarea impactului asupra protecției datelor;
- f) Flux informațional - totalitatea informațiilor care circulă între o anumită sursă și destinatar pe un anumit tip de canal sau cale de comunicare;
- g) incident de securitate - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

|                                     |  |           |
|-------------------------------------|--|-----------|
| Centrul Național al Cinematografiei | Procedura operațională<br>Prelucrarea datelor cu caracter personal<br>prin intermediul sistemului de<br>supraveghere video | Ed.: I    |
|                                     |  | Rev. - 0  |
|                                     | COD: PO - 35-CMI   | Ex. nr. 1 |

h) Încălcarea securității datelor cu caracter personal - încălcarea securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea (pierderea unui stick cu date personale, post-it-uri cu date lăsate pe birou);

j) Operator - înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern;

k) Persoană vizată - persoana fizică ale cărei date cu caracter personal sunt prelucrate: reprezentanți, persoane împuternicite, delegați ai persoanelor fizice și juridice care au ca activitate COD-ul CAEN specific domeniului cinematografie, participanții la manifestările, concursurile de acordare credite directe sau nerambursabile, sesiuni științifice, vizitatori, orice persoană care pătrunde în spațiul CNC dotat cu sistem de supraveghere video;

**l) Prelucrare - înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;**

m) Utilizator - orice persoană fizică care acționează sub autoritatea operatorului, a persoanei împuternicite sau a reprezentantului, cu drept recunoscut de acces la bazele de date cu caracter personal.

#### 4.2. Abrevieri

ANSPDCP - Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal

CNC - Centrul Național al Cinematografiei

DPO - Data Protection Officer (Responsabil cu Protecția Datelor)

Ed. - Ediție

Ex. - Exemplar

PS - Procedură de sistem

DPRC - Direcția Patrimoniu și Registrul Cinematografiei

DFC - Direcția Fondul Cinematografiei

BFCRU - Biroul Financiar-Contabilitate și Resurse Umane

Rev. - Revizie

RGPD - Regulamentul General privind Protecția Datelor

UE - Uniunea Europeană



|                                     |  |           |
|-------------------------------------|--|-----------|
| Centrul Național al Cinematografiei | Procedura operațională   | Ed.: I    |
|                                     | Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video | Rev. - 0  |
|                                     | COD: PO – 35-CMI   | Ex. nr. 1 |

## 5. DESCRIEREA PROCEDURII

### 5.1. Generalități și informare

Colectarea, înregistrarea, stocarea, utilizarea, transmiterea, dezvăluirea sau orice alte operațiuni de prelucrare a imaginilor prin mijloace de supraveghere video, care permit identificarea directă sau indirectă a persoanelor fizice, reprezintă operațiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal ce intra sub incidența prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016;

În conformitate cu dispozițiile actelor normative menționate mai sus, supravegherea video este efectuată în locuri și spații deschise sau destinate publicului, în condițiile prevăzute de lege. Camerele de supraveghere video sunt montate în locuri vizibile și sunt semnalate prin postarea unui afiș conținând pictograma aferentă și mesajul ZONĂ SUPRAVEGHEATĂ VIDEO, poziționat la o distanță rezonabilă de locul unde sunt amplasate camerele video, astfel încât să poată fi văzut de orice persoană care intră în sediul instituției.

Amplasarea camerelor de supraveghere a fost realizată în conformitate cu legislația în vigoare și în baza proiectelor tehnice elaborate de societăți specializate. Informațiile prevăzute la art. 13 din Regulamentul (UE) nr. 679/2016, având alăturată pictograma aferentă, sunt aduse la cunoștința persoanelor vizate în mod clar și permanent, prin intermediul unui afiș "Notă de informare" postat în locurile monitorizate, poziționat la o distanță rezonabilă de locul unde sunt amplasate echipamentele de supraveghere, astfel încât să poată fi văzut de către orice persoană.

Sistemul poate înregistra orice mișcare detectată de camerele instalate în zona supravegheată, alături de dată, oră și locație. Toate camerele sunt funcționale 24 de ore, 7 zile pe săptămână.

Sistemul de monitorizare video NU include camere de supraveghere ascunse.

Nu există interconexiune cu alte sisteme și nu se înregistrează sunetul.

### 5.2. Securitatea prelucrării

CNC a implementat măsuri tehnice și organizatorice adecvate, necesare în scopul prevenirii unei prelucrări ilegale de date cu caracter personal sau a accesului neautorizat la imaginile surprinse de camerele video, astfel încât să fie asigurate integritatea și confidențialitatea datelor, în vederea respectării drepturilor persoanelor vizate, conform Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Prelucrarea datelor cu caracter personal prin mijloace de supraveghere video se face numai de către persoana autorizată de către operator, **desemnată prin decizia directorului general al CNC** (Anexa nr. 2). Persoana care are drept de acces la înregistrările video are obligația de a respecta prevederile legale în vigoare referitoare la protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și de a efectua operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal numai în scopul îndeplinirii sarcinilor și atribuțiilor specifice activității pe care o desfășoară la locul de muncă, conform instrucțiunilor primite.

|                                     |  |           |
|-------------------------------------|--|-----------|
| Centrul Național al Cinematografiei | Procedura operațională   | Ed.: I    |
|                                     | Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video | Rev. - 0  |
|                                     | COD: PO – 35-CMi   | Ex. nr. 1 |
|                                     |  |           |

Este strict interzis accesul altor persoane, angajate ale instituției, la imaginile înregistrate prin intermediul sistemului de supraveghere video. Persoanele care au drepturi de acces la imaginile/înregistrările video au obligația de a efectua operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal numai în vederea îndeplinirii sarcinilor.

### 5.3. Zonele monitorizate

Amplasarea camerelor de supraveghere a fost realizată în conformitate cu legislația în vigoare (holul principal de acces și holurile de la fiecare etaj) și nu sunt monitorizate zonele în care există un nivel ridicat al așteptărilor privind viața privată (birouri ale angajaților, toalete și alte locații similare).

### 5.4. Protejarea vieții private și securitatea informațiilor

Pentru a proteja securitatea sistemului video și pentru a spori gradul de protecție a vieții private, au fost introduse următoarele măsuri tehnice și organizatorice:

- dreptul de acces se acordă utilizatorilor doar pentru acele resurse care sunt strict necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- persoana care are dreptul de a acorda, modifica sau anula dreptul de acces al utilizatorilor, conform procedurii de acces la bazele de date este desemnată în acest sens de operator;
- mediile de stocare (înregistratoare video digitale) se află în spații securizate, protejate de măsuri de securitate fizică;
- responsabilul cu protecția datelor personale va fi consultat înainte de instalarea oricărui nou sistem video.

Exemple de incidente de securitate:

- accesul neautorizat la datele cu caracter personal (de exemplu, o persoană străină are acces la datele cu caracter personal ale instituției, un hacker ne accesează dispozitivul, un angajat pleacă cu baza de date a instituției pe un stick, cineva ne află datele de acces în credențialele de acces pe site, cineva neautorizat ne accesează e-mailul etc);
- trimiterea unui e-mail/mesaj electronic/sms către o altă persoană decât destinatarul legitim (de exemplu, utilizând funcția de autocomplete din outlook/gmail putem trimite un e-mail către ioana.popescu@domeniu.ro în loc de ioana.ionescu@domeniu.ro);
- dispozitive care conțin date personale (laptopuri, tablete, smartphone-uri) au fost pierdute sau furate;
- alterarea/modificarea datelor cu caracter personal fără permisiune;
- imposibilitatea de a accesa bazele de date.



|                                     |   |                  |
|-------------------------------------|---|------------------|
| Centrul Național al Cinematografiei | <b>Procedura operațională</b>   | <b>Ed.: I</b>    |
|                                     | <b>Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video</b> | <b>Rev. - 0</b>  |
|                                     | <b>COD: PO – 35-CMI</b>   | <b>Ex. nr. 1</b> |
|                                     |   |                  |

### **5.5. Reguli privind accesul la datele cu caracter personal colectate prin intermediul sistemului de supraveghere video**

Accesul la imaginile video înregistrate și transmise în direct sunt limitate la un număr redus de persoane care pot fi identificate în mod clar și este determinat prin atribuțiile specificate în fișa postului (în ce scop și ce tip de acces).

Accesul la materialul filmat și/sau la arhitectura tehnică a sistemului video este limitat la un număr redus de persoane care pot fi identificate în mod clar și este determinat prin atribuțiile specificate în fișa postului (în ce scop și ce tip de acces).

CNC impune limite în privința persoanelor care au dreptul să copieze, să descarce, să șteargă sau să modifice orice material filmat.

Toți membrii personalului cu drept de acces la înregistrările video beneficiază de o instruire inițială în domeniul protecției datelor. Instruirea este oferită fiecărui nou membru al personalului, urmând ca atelierele periodice pe teme privind protecția datelor să fie organizate cel puțin o dată la doi ani pentru toți membrii personalului care au drept de acces la date.

Despre orice încălcare a securității în ceea ce privește subsistemul de supraveghere video va fi informat responsabilul cu protecția datelor, în termen de cel mult 12 ore.

Sistemul de supraveghere video nu este utilizat pentru verificarea prezenței la program sau evaluarea performanței la locul de muncă.

### **5.6. Termene de stocare**

Durata de stocare a datelor obținute prin intermediul sistemului de supraveghere video este proporțională cu scopul pentru care se prelucrează datele, astfel că imaginile sunt stocate pentru o perioadă care nu depășește 30 de zile, cu excepția situațiilor expres reglementate de lege sau a cazurilor temeinic justificate. La expirarea perioadei de stocare datele se șterg prin procedură automată în ordinea în care au fost înregistrate.

În cazul producerii unui incident de securitate, precum și în cazuri temeinic justificate, durata de păstrare a materialului filmat relevant poate depăși limitele normale în funcție de timpul necesar investigării suplimentare a incidentului de securitate. La expirarea termenului stabilit pentru soluționarea sesizărilor/investigarea incidentului, înregistrările se distruge sau se șterg, după caz, în funcție de suportul pe care s-au stocat. Orice sesizare/solicitare, pentru a cărei soluționare este necesară prelungirea duratei de păstrare peste termenul de 30 de zile, va fi adusă la cunoștința responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal, precum și persoanei desemnate la nivelul CNC.

### **5.7. Cerințe specifice privind complexitatea parolelor**

Parola de acces la sistemul de monitorizare video are o lungime minimă de 8 caractere, și conține o combinație de litere, cifre și caractere speciale (cel puțin o cifră, o majusculă, o literă mică și un caracter special). Aceasta va fi schimbată cel târziu la 90 de zile, pe baza unui tabel (Anexa nr. 3), de către responsabilul desemnat de Directorul General al CNC.



|                                     |   |                  |
|-------------------------------------|---|------------------|
| Centrul Național al Cinematografiei | <b>Procedura operațională</b>   | <b>Ed.: I</b>    |
|                                     | <b>Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video</b> | <b>Rev. - 0</b>  |
|                                     | <b>COD: PO – 35-CM<sub>i</sub></b>  | <b>Ex. nr. 1</b> |

Pentru asigurarea imposibilității reutilizării unei parole înregistrate anterior se va specifica în tabelul sus menționat numai parola expirată. Schimbarea parolei trebuie să se facă atât în NVR cât și prin înlocuirea plicului sigilat ce conține credențialele NVR-ului și care este predat cu proces verbal de predare-primire la compartimentul IT.

Cu ocazia schimbării parolelor, se execută testarea, evaluarea și aprecierea funcționării sistemului de monitorizare video, inclusiv modul de înregistrare a imaginilor.

### **5.8. Dezvăluirea datelor cu caracter personal colectate prin intermediul sistemului de supraveghere video**

Orice activitate de transfer și dezvăluire a datelor personale către terți abilitați legal, va fi documentată și supusă unei evaluări riguroase privind necesitatea comunicării și compatibilitatea dintre scopul în care se face comunicarea și scopul în care aceste date au fost colectate inițial pentru prelucrare (de securitate și control acces). În aceste cazuri va fi consultat și Responsabilul cu protecția datelor desemnat la nivelul CNC.

Imaginile înregistrate de camerele de supraveghere video pot fi puse la dispoziția organelor judiciare, instituțiilor/autorităților prevăzute de lege, în vederea îndeplinirii unei obligații legale și/sau exercitării funcției lor oficiale, la cererea expresă, scrisă și motivată a acestora. Orice activitate de transfer și dezvăluire a datelor personale către terți va fi documentată și supusă unei evaluări riguroase privind necesitatea comunicării și compatibilitatea dintre scopul în care se face comunicarea și scopul în care aceste date au fost colectate inițial pentru prelucrare (de securitate și control acces). Orice situație de dezvăluire va fi consemnată în Registrul de evidență a cazurilor de dezvăluire (Anexa nr. 4). Datele cu caracter personal prelucrate prin utilizarea mijloacelor de supraveghere video nu sunt transferate în străinătate.

### **5.9. Drepturile persoanei vizate**

CNC garantează că asigură respectarea drepturilor ce revin persoanelor vizate, conform Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Toate persoanele implicate în activitatea de supraveghere video și cele responsabile de administrarea imaginilor filmate vor respecta procedura de acces la date cu caracter personal.

Informarea persoanelor vizate se realizează în mod clar și permanent prin intermediul unui semn adecvat, cu vizibilitate suficientă și localizat în zona supravegheată, astfel încât să semnaleze existența camerelor de supraveghere și pentru a comunica informațiile esențiale privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

În conformitate cu dispozițiile Regulamentului nr. 679/2016 persoana vizată are următoarele drepturi:

- dreptul de acces;
- dreptul la rectificare;

|                                     |  |           |
|-------------------------------------|--|-----------|
| Centrul Național al Cinematografiei | Procedura operațională<br>Prelucrarea datelor cu caracter personal<br>prin intermediul sistemului de<br>supraveghere video | Ed.: I    |
|                                     |  | Rev. - 0  |
|                                     | COD: PO – 35-CMI   | Ex. nr. 1 |

- dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”);
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opoziție;
- dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automată, inclusiv crearea de profiluri.

## 6. ANEXE

Anexa nr. 1 - Lista responsabililor cu întocmirea, verificarea și aprobarea procedurii

Anexa nr. 2 - Model pentru emiterea Deciziei Directorului General al CNC

Anexa nr. 3 - Tabel cu evidența schimbării parolelor la NVR-ul sistemului de monitorizare video

Anexa nr. 4 - Registrul de evidență a cazurilor de dezvăluire a datelor constituite din imagini obținute prin utilizarea mijloacelor de supraveghere video

Anexa nr. 1

### Lista responsabililor cu întocmirea, verificarea și aprobarea procedurii

| Nr. crt | Acțiune   | Direcție/<br>Birou     | Data primirii | Semnătură |
|---------|-----------|------------------------|---------------|-----------|
| 1       | Întocmit  | Consilier<br>R.P./DPRC | -             |           |
| 2       | Verificat | Director<br>DPRC       | 21.03.2024    |           |
| 3       | Avizat    | Juridic                | 21.03.2024    |           |
| 4       | Verificat | Director<br>DFC        | 22.03.2024    |           |
| 5       | Verificat | Șef<br>BFCRU           | 21.03.2024    |           |
| 6       | Aprobat   | Director<br>General    | 21.03.2024    |           |



|                                     |  |           |
|-------------------------------------|--|-----------|
| Centrul Național al Cinematografiei | Procedura operațională   | Ed.: I    |
|                                     | Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video | Rev. - 0  |
|                                     | COD: PO - 35-CMi   | Ex. nr. 1 |

Anexa nr. 2

## MODEL

### DECIZIA

Nr. .... / .....

Având în vedere:

- Prevederile Ordonanței de Guvern nr. 39/2005 privind cinematografia, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. ....;
- Prevederile art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1064/2005, privind organizarea și funcționarea Centrului Național al Cinematografiei, cu modificările și completările ulterioare;

Directorul General al Centrului Național al Cinematografiei numit prin Ordinul Ministrului Culturii nr. .... / ....., emite prezenta:

### DECIZIE

Art. 1 În data de ..... / ..... prezentei se desemnează dl./dna. .... să acceseze și să prelucreze imaginile înregistrate prin sistemul de monitorizare video, în temeiul ..... (solicitarea organelor abilitate de lege).

Art. 2 Prezenta decizie s-a redactat în 3 (trei) exemplare.

Director General

.....

|                                     |  |           |
|-------------------------------------|--|-----------|
| Centrul Național al Cinematografiei | Procedura operațională   | Ed.: I    |
|                                     | Prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul sistemului de supraveghere video | Rev. - 0  |
|                                     | COD: PO - 35-CM1   | Ex. nr. 1 |

Anexa nr. 3

**TABEL**  
**cu evidența schimbării parolelor la NVR-ul sistemului de monitorizare video**

| nr. crt. | data schimbare parola | parola schimbata | data până la care trebuie schimbată parola | obs |
|----------|-----------------------|------------------|--|-----|
| 1        | 11.03.2024            | -                | 11.06.2024                                 |     |
| 2        |                       |                  |  |     |
| 3        |                       |                  |  |     |
| 4        |                       |                  |  |     |
| 5        |                       |                  |  |     |
| 6        |                       |                  |  |     |
| 7        |                       |                  |  |     |
| 8        |                       |                  |  |     |
| 9        |                       |                  |  |     |

NOTĂ: În tabel vor fi trecute parolele după expirarea lor, astfel încât să nu aibă loc reutilizarea lor.



|                                     |  |           |
|-------------------------------------|--|-----------|
| Centrul Național al Cinematografiei | Procedura operațională<br>Prelucrarea datelor cu caracter personal<br>prin intermediul sistemului de<br>supraveghere video | Ed.: I    |
|                                     |  | Rev. - 0  |
|                                     | COD: PO – <u>35-CMi</u>  | Ex. nr. 1 |
|                                     |  |           |

Anexa nr. 4

**Registrul de evidență a cazurilor de dezvăluire a datelor constituite din imagini  
obținute prin utilizarea mijloacelor de supraveghere video**

| Numărul și data de înregistrare a cererii de dezvăluire | Numele și prenumele solicitantului | Denumirea entității sau a structurii (direcție/compartiment) din CNC | Scopul și temeiul legal al dezvăluirii | Data dezvăluirii sau a refuzului de dezvăluire și motivul | Semnătura sau numărul și data de înregistrare a răspunsului de dezvăluire |
|---|------------------------------------|--|--|---|---|
|   |                                    |  |  |   |   |
|   |                                    |  |  |   |   |
|   |                                    |  |  |   |   |
|   |                                    |  |  |   |   |
|   |                                    |  |  |   |   |